**ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**«ПРИСВОЕНИЕ СПОРТИВНЫХ РАЗРЯДОВ» в Хохольском муниципальном районе**

# РАЗДЕЛ 1. «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| 1. | Наименование органа, предоставляющего услугу | Администрация Хохольского муниципального района Воронежской области, отдел по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района |
| 2. | Полное наименование услуги | Присвоение спортивных разрядов |
| 3. | Административный регламент предоставления муниципальной услуги | Постановление администрации Хохольского муниципального района Воронежской области от 27 декабря 2022 года № 1190 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов» |
| 4. | Перечень «подуслуг» | нет |
| 5. | Способы оценки качества предоставления муниципальной услуги | - единый портал государственных услуг;  -- официальный сайт отдела по образованию, молодежной политике и спорту администрации Хохольского муниципального района  - Радиотелефонная связь |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| Раздел 2. Общие сведения об услуге | | | | | | | | | | |
| Срок предоставления в зависимости от условий | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении услуги | Основания приостановления предоставления услуги | Срок приостановления предоставления услуги | Плата за предоставление услуги | | | | Способ обращения за получением услуги | Способ получения результата услуги |
| Наличие платы (государственной пошлины | | Реквизиты нормативного правового акта, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины | КБК для взимания платы (государственной пошлины, в том числе для МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | 8 | 9 | 11 |
| 10 рабочих дней | 1. Представление неполного комплекта документов (указанного в пункте 2.9 Административного регламента); 2. Представленные документы нечитаемые. 3. Представление документов лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов для получения муниципальной услуги на другое лицо); | 1) несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда;  2)нарушение условия допуска соревнований  3) Спортивная дисквалификация спортсмена | Основания для приостановления представления муниципальной услуги отсутствуют | - | нет | | - | - | - посредством личного обращения заявителя в Администрацию Хохольского муниципального района Воронежской области | - на бумажном носителе. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Раздел 3. Сведения о заявителях услуги | | | | | | | |
| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение услуги | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги | Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | 1) Местные физкультурно-спортивные организации, организации, осуществляющие спортивную подготовку, и образовательную организацию  2) Спортсмен или его законный представитель, проживающие на территории Хохольского муниципального образования | - | - | - | - | - | - |

**Раздел 4. Документы, предоставляемые заявителем для получения услуги.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория документа | Наименования документов, которые представляет заявитель для получения услуги | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Условие предоставления документа | Установленные требования к документу | Форма (шаблон) документа | Образец документа/заполнения документа |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Копия протокола или выписка из протокола соревнования | Копия протокола или выписка из протокола соревнования | 1 | при обращении заявителя | Копия протокола должна быть подписана председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения | - | - |
| 2. | Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии | Копия справки о составе и квалификации судейской коллегии | 1 | при обращении заявите-ля | Копия справки должна быть подписана председателем судейской коллегии (главным судьей) и лицом, уполномоченным организацией, проводящей соревнования (за исключением международных соревнований) | - | - |
| 3. | 2 Фото размером 3х4см | 2 Фото размером 3х4см | 2 | при обращении заявите-ля | Размер фото 3х4 | - | - |
| 4. | Согласие на обработку персональных данных | Согласие на обработку персональных данных | 1 | при обращении заявите-ля | В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ | - | - |

Раздел 5. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа (сведения) | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего(ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого(ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения формы межведомственного запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

Раздел 6. Результат услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Документ/документы, являющиеся результатом услуги | Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги | Характеристика результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов являющихся результатом услуги | Образец документа/документов, являющихся результатом услуги | Способ  получения  результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов | |
| в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Выдача зачетной квалификационной книжки значка спортивного разряда | Выдача зачетной квалификационной книжки значка спортивного разряда | положительный | - | - | Лично в Хохольского муниципального образования. | - | - |

Раздел 7 Технологические процессы предоставления услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Прием и проверка полноты и содержания документов согласно регламенту | 1) Установление личности заявителя или законного представителя;  2) Прием документов;  3) Сопоставление копий представленных документов;  4) Снятие копии с представленных оригиналов в случае их отсутствия;  5) Проверка комплектности (достаточности) представленных документов. | 10 дней | Специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту |  | - |
| 2 | регистрация | 1) Внесение данных о заявиле в или отказ в присвоение | 10 дней | Специалист отдела по образованию, молодежной политике и спорту |  | - |

Раздел 8. Особенности предоставления услуги в электронной форме

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги | Способ записи на прием в орган, МФЦ для подачи запроса о предоставлении услуги | Способ формирования запроса о предоставлении услуги | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса о предоставлении услуги и иных документов, необходимых для предоставления услуги | Способ оплаты государственной пошлины за предоставление услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения услуги |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. На официальном сайте отдела образованию, молодежной политике и спорту | Прием в Администрацию Хохольского муниципального образования осуществляется без предварительной записи | нет | нет | - | нет | 1. Жалоба подается в Администрацию Хохольского муниципального образования заявителем в электронном виде.  2. Жалоба может быть направлена через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа местного самоуправления, а также может быть принята при личном приеме заявителя. |

**Приложение по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов"**

# Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта

Российской Федерации или органа местного самоуправления

От кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа,

удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной

почты уполномоченного лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные представителя заявителя

# ХОДАТАЙСТВО[\*(1)](_top#_blank) на подтверждение спортивного разряда

В соответствии с [положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/1400#_blank) о Единой всероссийской спортивной

классификации, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/0#_blank) Министерства спорта Российской

Федерации от 20.02.2017 N 108,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование спортивной организации, направляющей ходатайство[\*(2)](_top#_blank) вид

спортивной организации (выбрать одно из значений - спортивно-

образовательная организация, региональная спортивная федерация или

местная спортивная федерация)

ходатайствует о подтверждении спортивного разряда[\*(3)](_top#_blank) "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

спортсмену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

данные документа, удостоверяющего личность спортсмена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об организации, осуществляющей подготовку спортсмена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип соревнований[\*(4)](_top#_blank) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Сведения о председателе судейской коллегии (главном судье)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид спорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Наименование соревнований[\*(5)](_top#_blank) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат спортсмена[\*(6)](_top#_blank) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

документы, которые представил заявитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности) (подпись) (фамилия и инициалы

уполномоченного лица

организации, направляющей

представление на спортсмена)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*(1) Оформляется на бланке организации, направляющей ходатайство, при очной подаче заявления

\*(2) при обращении региональной спортивной федерации, являющейся структурным подразделением общероссийской спортивной федерации, укажите полное наименование региональной спортивной федерации, которая является подразделением общероссийской спортивной федерации и наименование общероссийской спортивной федерации

\*(3) Кандидат в мастера спорта, Первый спортивный разряд, Второй спортивный разряд, Третий спортивный разряд

\*(4) Укажите один или несколько типов соревнований, в которых участвовал спортсмен: Международные соревнования, Всероссийские или межрегиональные соревнования, Региональные, межмуниципальные или муниципальные соревнования

\*(5) Укажите наименование соревнования, дисциплину, возрастную категорию, весовую категорию (при необходимости)

\*(6) Укажите результат спортсмена, полученный в ходе соревнования (например, занятое место, количество побед в поединках, пройденное спортсменом расстояние)

**Приложение N 11 к** [Административному регламенту](_top#_blank) **по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов"**

# указать Уполномоченный орган власти субъекта РФ

# ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# О присвоении спортивного разряда (спортивных разрядов)

В соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/1400#_blank) о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/0#_blank) Министерства спорта Российской Федерации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_ приказываю:

присвоить спортивный разряд (спортивные разряды) спортсмену (спортсменам), выполнившему (выполнившим) нормы, требования и условия их выполнения Единой всероссийской спортивной классификации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид спорта)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ | И.О. Фамилия |

ФИО исполнителя

**Приложение N 12 к** [Административному регламенту](_top#_blank) **по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов"**

# указать Уполномоченный орган власти субъекта РФ

# ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# О подтверждении спортивного разряда (спортивных разрядов)

В соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/1400#_blank) о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/0#_blank) Министерства спорта Российской Федерации "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_, приказываю:

подтвердить спортивный разряд (спортивные разряды) спортсмену (спортсменам), выполнившему (выполнившим) нормы, требования и условия их выполнения Единой всероссийской спортивной классификации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид спорта)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ | И.О. Фамилия |

ФИО исполнителя

**Приложение N 13 к** [Административному регламенту](_top#_blank) **по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов"**

# указать Уполномоченный орган власти субъекта РФ

# ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# О лишении спортивного разряда (спортивных разрядов)

В соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/1600#_blank) о Единой всероссийской спортивной

классификации, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/0#_blank) Министерства спорта Российской

Федерации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_, в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание для лишения спортивного разряда)

приказываю:

лишить спортивного разряда (спортивных разрядов) спортсмена (спортсменов):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ | И.О. Фамилия |

ФИО исполнителя

**Приложение N 14 к** [Административному регламенту](_top#_blank) **по предоставлению муниципальной услуги "Присвоение спортивных разрядов"**

# указать Уполномоченный орган власти субъекта РФ

# ПРИКАЗ

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# О восстановлении спортивного разряда (спортивных разрядов)

В соответствии с [Положением](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/1600#_blank) о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным [приказом](http://internet.garant.ru/document/redirect/71635662/0#_blank) Министерства спорта Российской Федерации от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_, в связи с окончанием срока дисквалификации спортсмена (спортсменов) приказываю:

восстановить спортивный разряд (спортивные разряды) спортсмену (спортсменам):

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя) (муниципальное образование) (спортивный разряд)

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ | И.О. Фамилия |

ФИО исполнителя