**Повестка дня**

**Заседания межведомственной комиссии администрации Хохольского муниципального района по социально-трудовым отношениям.**

р.п. Хохольский 27 сентября 2024 года

 Московское время 10-00 часов

**Повестка дня:**

 1. Информация по минимальной оплате труда в 2024 году и о выявлении сведений о выплате заработной платы ниже величины минимального размера оплаты труда и прожиточного минимума для трудоспособного населения.

Докладчик: Куперман И.Н. - начальник отдела экономики администрации Хохольского муниципального района.

2. Информация о доведении заработной платы до среднеотраслевого уровня Воронежской области по отрасли сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство.

Докладчик: Куперман И.Н. - начальник отдела экономики администрации Хохольского муниципального района.

 **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию заместителя председателя комиссии – начальника отдела экономики администрации Хохольского муниципального района Куперман И.Н.

1.1. Проводить мероприятия по отслеживанию уровня оплаты труда, выявление сведений о выплате заработной платы ниже величины минимального размера оплаты труда.

1.2. Проводить работу с хозяйствующими субъектами, у которых выявлено нарушения при сдаче отчета формы 4-ФСС для принятия мер по доведению уровня среднемесячной заработной платы работников до величины прожиточного минимума для трудоспособного населения Воронежской области.

Ответственные лица: Куперман И.Н., Гончарова М.В.

Срок – постоянно.

2. Принять к сведению информацию заместителя председателя комиссии – начальника отдела экономики администрации Хохольского муниципального района Куперман И.Н. 2.1. Проводить мониторинг предприятий, выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня по видам экономической деятельности Воронежской области.

2.2. Проводить работу с предприятиями, выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня, для принятие мер до доведения уровня заработной платы до среднеотраслевого уровня; выявление причин, по которым работодатели не могут повыть заработную плату.

Ответственное лицо: М.В. Гончарова, Качин Д.Г

Срок - постоянно.